



Projectmanager technisch beheer

Stadsontwikkeling

Ons aanbod

Werklocatie:	Volgens RIVM richtlijnen, indien mogelijk op locatie in Rotterdam
Startdatum:	z.s.m. naar verwachting medio december 2020
Aantal medewerkers:	1
Uren per week:	36 uur per week
Duur opdracht:	7 maanden
Verlengingsopties:	2 x 3 maanden
FSK:	11
Afwijkende werktijden:	n.v.t.
Detavast:	n.v.t.
Data voor verificatiegesprek:	Week begin 3 dec
Tariefrange:	85 – 95 euro per uur
Verhouding prijs/kwaliteit:	30% - 70%

Jouw functie

De projectmanager Technisch beheer adviseert op, beheert en voert het technisch onderhoud uit incl. de bijbehorende installaties en stuurt op het serviceonderhoud van de objecten binnen de portefeuille Grond en Water.

Deze functie maakt onderdeel uit van het team Commercieel. Hieronder vallen de producten Grond/Water/Brandstofverkooppunten/Reclame/Gebiedsontwikkeling/Verkoop en het beheer van de te verkopen panden. Het team beheert (in overleg met gebiedsontwikkeling) een aantal strategische objecten en is belast met de verkoop van objecten/percelen die niet behoren bij de kern van de maatschappelijke portefeuille. Daarnaast optimaliseert het team de opbrengsten van de verhuur van reclame- en brandstoflocaties.

Jouw verantwoordelijkheden als projectmanager/medewerker:

- Adviseert, informeert en stemt af met de Assetmanager en/of Accountmedewerker over de aanpak, voortgang, knelpunten en realisatie van de uitvoering van het planmatig – en service onderhoud en de onderhoudsprocessen van de Grond- en Waterportefeuille;
- Stelt onderhouds(jaar)plannen op inclusief de benodigde budgetten;
- Voert planmatig onderhoud uit conform goedgekeurd jaarplan;
- Stuurt leveranciers aan, beoordeelt offertes en verzorgt en bewaakt de uitvoeringsplanning en het daaraan gekoppelde budget;
- Coördineert en controleert de uitvoering van onderhoudswerkzaamheden op volledigheid, kwaliteit (inclusief wet- en regelgeving) en tijdigheid;
- Voert contractmanagement uit en is betrokken bij Europese aanbestedingen;
- Levert technisch advies ten aanzien van onderhoud;
- Signaleert verbeteringen ten aanzien van het eigen vakgebied.



Eisen

- HBO werk- en denkniveau;
- Minimaal 1 jaar ervaring in de gevraagde functie;
- Ervaring met strategische afwegingen en keuzes maken;
- Ervaring met het uitzetten van technisch werk, volgens begroting en bestuurlijke kader;
- Ervaring met grondzaken;
- Ervaring met onderhoudspartijen contracten aangaan;
- In kaart brengen van grijze en witte vlekken \ traject uitzoeken reststroken groen en afspraken maken hierover met stadsbeheer;
- Ervaring met het oppakken van overleg met uitvoerende partijen, publieksreacties oppakken en huurders meldingen oppakken.

Wensen

- Ervaring met werken binnen een gemeentelijke organisatie;
- Ervaring met Oracle of vergelijkbaar systeem.

Competenties

Beschrijf hier met bullet points de competenties

- Resultaatgericht
- Integriteit
- Planmatig werken
- Omgevingsbewustzijn
- Adviesvaardigheid
- Klantgerichtheid
- Probleemanalyse
- Digitaal vaardig
- Onderhandelen

De afdeling

De afdeling Vastgoed valt onder de nieuwe directie Bestaande Stad (BS). De directie BS heeft als aandachtsgebieden de ruimtelijke ontwikkeling van de stad Rotterdam en daarbij gebruik makend van het bezit van de gemeente. Zij stelt hiervoor kaders, faciliteert marktpartijen en initieert daar waar dit nodig is. Als onderdeel van de directie BS draagt de afdeling Vastgoed zorg voor waarde behoud en inzet van het vastgoed in gewenste ontwikkelingen.

De afdeling vervult daarin de rol van eigenaar van al het gemeentelijk vastgoed. Vanuit deze rol exploiteert de afdeling de gemeentelijke vastgoedportefeuille op professionele wijze, draagt zorg voor de kwaliteit van de objecten en de (her)ontwikkeling van de gebouwen. De afdeling Vastgoed faciliteert de gemeentelijke organisatie door het beheren en exploiteren van- en het actief adviseren over de vastgoedportefeuille van de gemeente Rotterdam. Dit vindt plaats op basis van de specifieke kennis en kunde van de medewerkers, waarmee uitvoering wordt gegeven aan het gemeentelijk beleid en kaders waarbinnen geopereerd dient te worden.

Doel is een zo groot mogelijke maatschappelijke opbrengst tegen zo min mogelijk kosten te realiseren. De afdeling Vastgoed wil een stevige rol spelen bij gebiedsontwikkelingen waarbij



gemeentelijk Vastgoed een motor voor nieuwe ontwikkelingen in de stad kan zijn. Onze missie is het vastgoed van de gemeente Rotterdam zowel financieel als functioneel optimaal benutten en ontwikkelen voor de stad.

Onze organisatie

Werken voor de gemeente Rotterdam is werken voor een stad die zichzelf steeds opnieuw uitvindt. Die bekend staat als innovatief en internationaal. Een stad ook met complexe vraagstukken en grote maatschappelijke opgaven. In deze voorhoede werk jij, voor en samen met meer dan 620.000 Rotterdammers. Bij zo'n stad hoort een eigentijdse overheid. Wij bieden je ruimte en kansen om Rotterdam en daarmee jezelf vooruit te blijven helpen. Met arbeidsvoorwaarden die dat mogelijk maken.

Stadsontwikkeling bouwt aan een sterke economie en een aantrekkelijke woonstad, met hart voor Rotterdam en de mensen die er komen, wonen en werken. Wij initiëren en begeleiden ruimtelijke en economische investeringen in Rotterdam. Daarbij zijn wij zowel publiek ontwikkelaar als kwaliteitsbewaker. Met gericht verkeersbeleid en een duurzame infrastructuur houden we Rotterdam bereikbaar. Door regels te handhaven zorgen we dat Rotterdammers veilig en aangenaam kunnen wonen. En met ons vastgoed huisvesten wij belangrijke publieke diensten en voorzieningen. Stadsontwikkeling geeft - samen met private en publieke partners - vorm aan de stad en houdt de stad in vorm.